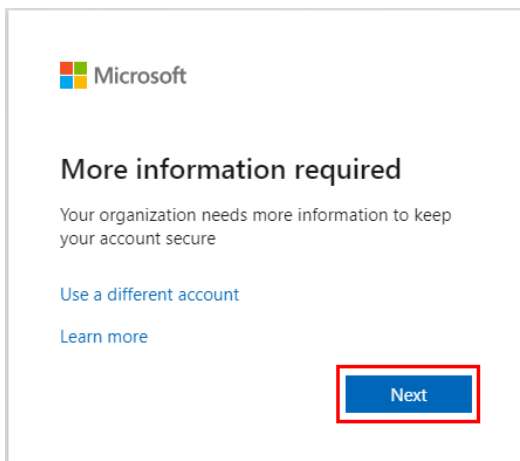


Multi-Faktor-Authentifizierung (MFA) aktivieren

1. Öffnen Sie <https://aka.ms/mfasetup> in Ihrem Standardbrowser.
2. Melden Sie sich mit Ihrem Office Account, Username und Passwort, an.
3. Klicken Sie auf «Next»

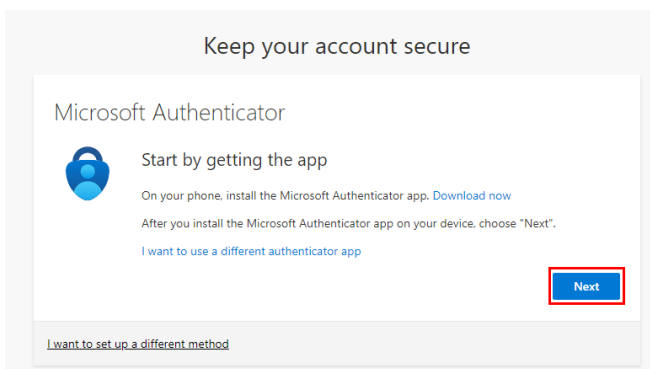


4. Laden Sie auf Ihrem Smartphone, im Apple oder Google Play Store, die Microsoft



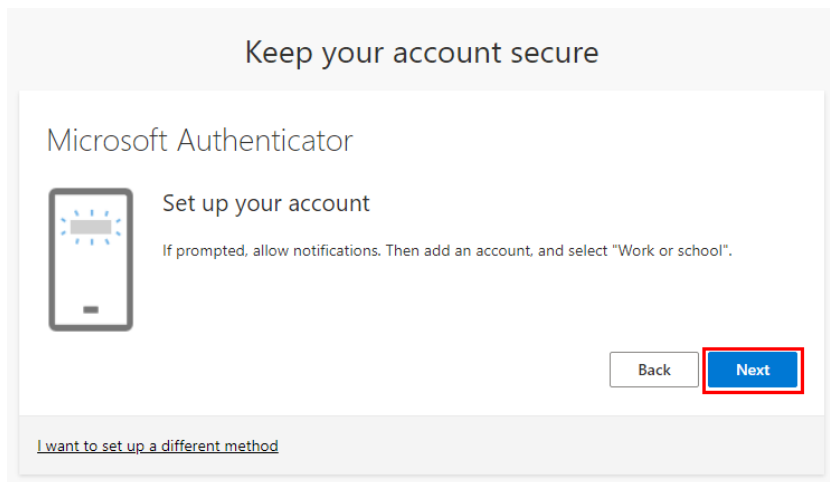
Authenticator App herunter

5. Klicken Sie im Browserfenster auf «Next»

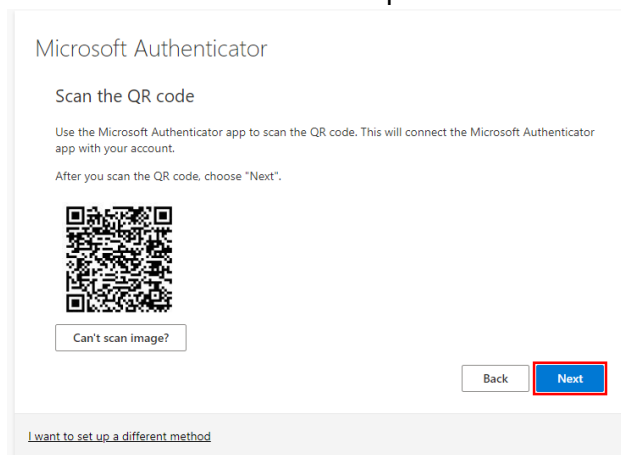


6. Erlauben Sie der App Nachrichten zu senden
7. Fügen Sie in der App, über den «Account hinzufügen» oder das +, einen neuen Account hinzu.
8. Wählen Sie «Arbeits- oder Schulaccount» aus.
9. Wählen Sie die Option «QR-Code scannen» aus.

10. Klicken Sie im Browserfenster auf «Next»

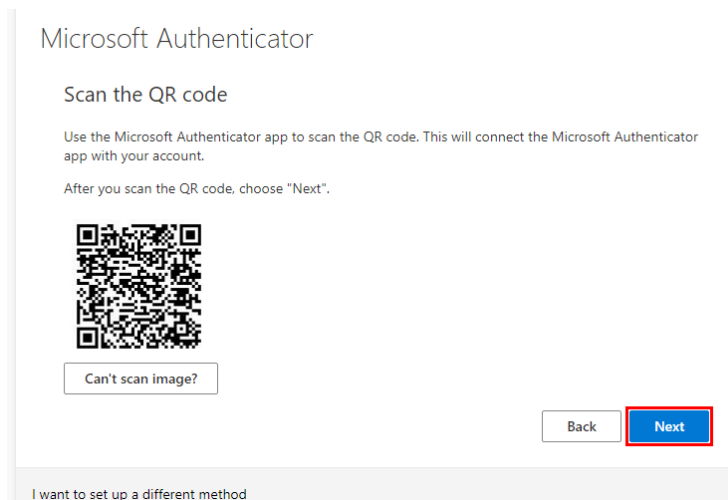


11. Scannen Sie mit dem Smartphone den im Browserfenster erschienenen QR-Code.

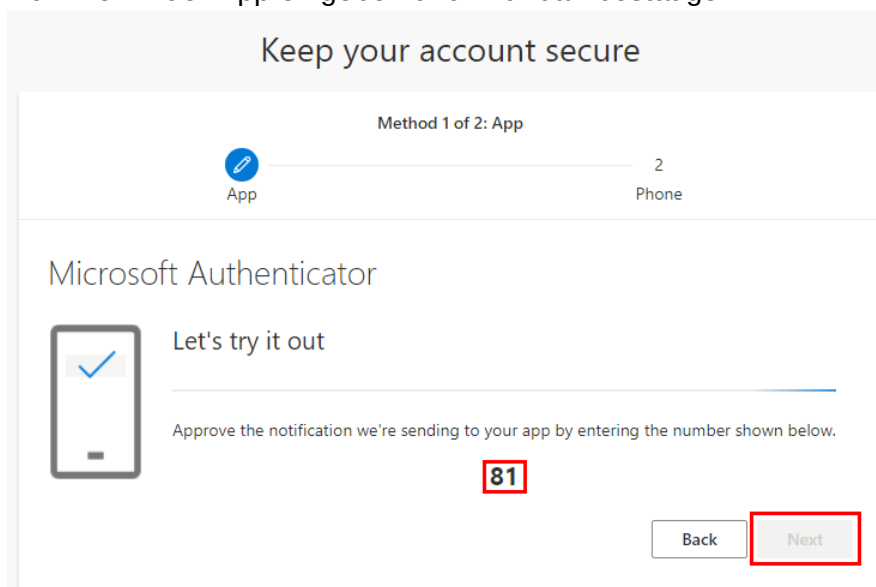


12. Der Account wurde in der App in der Accountliste hinzugefügt.

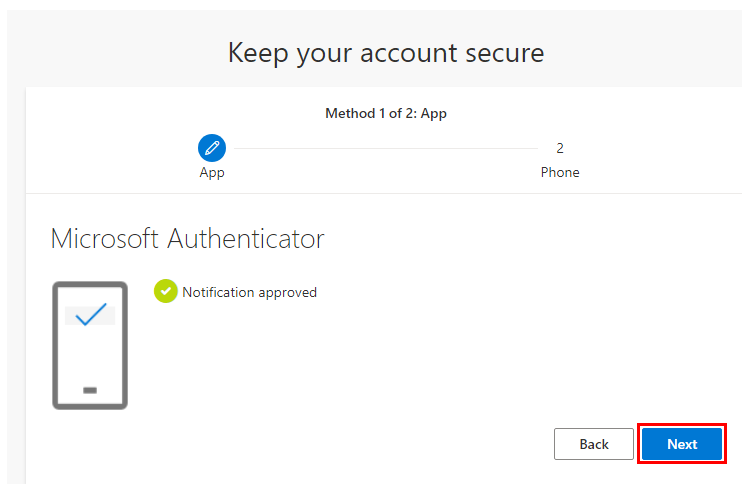
13. Klicken Sie im Browserfenster auf «Next»



14. Verifizieren Sie den Account in der App, in dem Sie die individuell angegebene Nummer in der App eingeben und mit «Ja» bestätigen.



15. Klicken Sie im Browserfenster auf «Next»



16. Melden Sie sich mit Ihrem Office Account, Username und Passwort, an.

17. Verifizieren Sie die Anmeldung in der App.

