

Weisungen Grossfeldhandball-Cup (GFC) Kalenderjahr 2021 **(update vom 28. Mai 2021)**

(Genehmigt durch den Zentralvorstand vom 09.12.2020)

Die in dieser Schrift verwendeten Funktions- und Personenbezeichnungen beziehen sich auf beide Geschlechter.

1. Grundsätzliche Bestimmungen

- 1.1. Für die Durchführung des GFC gelten grundsätzlich die Bestimmungen des Reglements Grossfeldcup (GFC).
- 1.2. Die nachfolgenden Weisungen gelten als Ergänzung zum oben genannten Reglement und sind wie dieses verbindlich für die teilnehmenden Teams sowie für die Schiedsrichter.

2. Korrespondenzadresse

Schweizerischer Handball-Verband
Ressort Handballförderung – GFC
Tannwaldstrasse 2 / Postfach 1750
4601 Olten
Mail: hf@handball.ch

3. Bereichsleitung GFC

- 3.1. Bereichsleiter inkl. Lead Führung Spielbetrieb
 - Bruno Künzle
Adresse: Glärnischweg 2
8604 Volketswil
Mobile: +41 79 541 63 53
Mail: bruno.kuenzle@handball.ch
- 3.2. SR-Einsatz und besondere Aufgaben
 - Ernst Moser
Adresse: Speerstrasse 13
8820 Wädenswil
Mobile: +41 79 719 99 26
Mail: ernst.moser@handballzhv.ch
- 3.3. Administration Grossfeldhandball Backoffice Olten
 - Silvia Pfyffer
Adresse: Schweiz. Handball-Verband
Ressort Handballförderung – GFC
Tannwaldstrasse 2 / Postfach 1750
4601 Olten
Mobile: +41 79 357 51 71
Mail: hf@handball.ch

4. Termine der GFC-Spielrunden

- 4.1. GFC-Final: Sonntag, 27. Juni 2021

5. Spielmodus

- 5.1. Es nehmen im Minimum 4 Teams, im Maximum 8 Teams am Final GFC teil.
Für das Finale GFC wird der Spielmodus mit der Kommunikation des Spielplans kommuniziert.
- 5.2. Pro Spiel dürfen max., 18 Spieler eingesetzt werden. Weitere Auflagen siehe Reglement Grossfeldcup (GFC).

6. Ranglistenführung

- 6.1. Die Ranglistenführung erfolgt nach Wettspiel-Reglement (WR) SHV.
- 6.2. Bei Punktegleichheit entscheidet:
 - Die direkte Begegnung
 - Tordifferenz
 - Höhere Anzahl Plustore
 - 14m-Werfen; Durchführung siehe Reglement Grossfeldcup (GFC)

7. Aufgebote

- 7.1. Ersteller: Jeweilige Organisatoren aller-GFC-Spielrunden
- 7.2. Eine Kopie hat an die zuständige Stelle **SR-Einsatz und besondere Aufgaben** bis 10 Tage vor dem entsprechend Spieltag zu ergehen.
- 7.3. Ergänzende Informationen (Rahmenprogramm, Restauration, etc.) erfolgen durch den Platzverein direkt an die Gastteams.

8. Schiedsrichter

- 8.1. SR-Einsatz wird für den ganzen GFC durch die Stelle **SR-Einsatz und besondere Aufgaben** erfolgen.
Der Schiedsrichter, der das 1. Spiel leitet erhält den Spielrapport sowie ein Rückantwortkuvert zugesandt.
Besondere Vorkommnisse (z.B. Disqualifikation mit Bericht) sind auf dem Spielrapport zu notieren. Anschliessend erfolgt mit Mail ein detaillierter Rapport direkt an die zuständige Stelle **SR-Einsatz und besondere Aufgaben**.

9. Schiedsrichter-Entschädigung

- 9.1. Siehe Reglement Grossfeldcup (GFC):
 - Art. 7.: Schiedsrichter-Einsatz, Schiedsrichter-Entschädigung
 - Art. 13: Finanzielles
 - Anhang 1: Schiedsrichter-Entschädigung

10. Spielprotokoll

- 10.1. Alle Mannschaftsverantwortliche haben ein Spielprotokoll (Spielbericht) auszufüllen und vor Ort dem Verantwortlichen vom Platzverein abzugeben.
- 10.2. Der Platzverein ist am Ende des Spieltags für den Versand der Spielprotokolle an das Ressort Handballförderung → hf@handball.ch zuständig.
Die Rapporte können in Scan-Form als PDF-File (keine Übermittlung als JPG!!!) der oben genannten Mailadresse zugestellt werden.
Wir empfehlen zum Scannen mittels Smartphone das App CamScanner (www.camscanner.com).

11. Resultatmeldung

- 11.1. Am Ende des Turniertages hat der Lokal-Organisator die Resultate sowie die Rangliste dem Ressort Handballförderung hf@handball.ch innert 48 Stunden zuzustellen.

12. Zusätzliche Hinweise

- 12.1. Sollte am Vortag oder am Spieltag der Platz unbespielbar sein, ist die Stelle **SR-Einsatz und besondere Aufgaben** umgehend (Mobile u. Mail) zu informieren.

Olten, 9. Dezember 2020

Im Namen des Ressorts Handballförderung

*Ressortleiter Handballförderung:
Daniel Willi*



*Bereichsleiter Grossfeldhandball:
Bruno Künzle*

